专业学位研究生培养方案

学位类别代码：　1251

学位类别名称：　工商管理硕士

专业领域代码：

专业领域名称 ：

（□博士点/☑硕士点，是否新设专业□）

此版培养方案自 2021 级研究生（□全日制/☑非全日制）开始实施

青岛大学研究生院

2021 年　7 月　31 日

<table>
<tr><th colspan="2">一、研究方向及其特色和意义</th></tr>
<tr><td>研究方向</td><td>主要研究内容、特色和意义</td></tr>
<tr><td>战略管理</td><td>战略管理是现代企业管理的最高层次与首要任务,在企业的经营中起着指针作用,因此,企业战略研究有着重要的意义。回顾战略理论研究演进过程的基础上,结合实例探讨战略理论研究的发展趋势,指出未来战略管理必须围绕竞争优势的创造与维护这一核心问题,以增强企业战略的预见力和应变能力。</td></tr>
<tr><td>人力资源管理</td><td>人力资源管理分六大模块：1、人力资源规划；2、招聘与配置；3、培训与开发；4、绩效管理；5、薪酬福利管理；6、劳动关系管理。诠释人力资源管理六大模块核心思想所在，帮助企业主掌握员工管理及人力资源管理的本质。该方向旨在培养学员具有一定的凝聚力,创造力，最合理的优化配置公司的人力资源。</td></tr>
<tr><td>营销管理</td><td>营销管理主要讲授：1、关系营销；2、交易营销；3、价值营销；4、价值网营销；5、互联网驱动的互联网营销；6、合作共赢驱动的营销。实现企业经营目标，对建立、发展、完善与目标顾客的交换关系的营销方案进行的分析、设计、实施与控制。培养学员主要学习市场营销及工商管理方面的基本理论和基本知识，接受营销方法与技巧方面的基本训练，掌握分析和解决营销问题的基本能力。</td></tr>
<tr><td>财务管理</td><td>运用管理知识、技能、方法，对企业资金的筹集、使用以及分配进行管理的活动。主要在事前事中管理、重在“理”。会计是指以资金形式，对企业经营活动进行连续地反映、监督和参与决策的工作。主要在事后核算，重在“算”。该方向旨在培养具备理财、金融等方面的知识和能力。</td></tr>
<tr><td>创新创业管理</td><td>该方向以创新为驱动，以行动为导向，激发学员的巧妙构想与大胆创新，学会运用设计思维去实现创新；帮助学员了解创业者和创业活动的特殊性，熟悉创业者资源整合的机制和技能，掌握商业模式的基本应用；引导学员掌握商业计划的制定方法、创办新企业所需要的步骤以及企业成长中的风险控制；帮助学员建立展示和演讲的自信、技巧和沟通能力，培养学员管理新创企业的基本知识和能力。</td></tr>
<tr><td>投资风险管理</td><td>该方向通过风险识别、风险衡量、风险评价和风险应对，采用多种定量分析风险管理方法、技术和工具，对投资活动所涉及的各种风险实施有效的控制和管理，采取主动行动，尽量使风险事件的有利后果最大，而使风险事件所带来的不利后果降到最低，以最少的成本保证投资安全、可靠的实施，从而实现投资的总体目标。</td></tr>
<tr><td>健康管理</td><td>该方向旨在培养现代医疗健康事业管理人，传播现代医疗及健康机构管理的新理念、新方法。让从事健康产业的管理人士能够得到系统及专业的训练；从战略角度思考目前所面对的管理问题和挑战，掌握医疗及大健康产业领导者所应具备的现代管理知识和领导技巧。</td></tr>
</table>

二、培养目标

工商管理硕士（简称 MBA）的培养目标是：培养具有深厚的人文素养，掌握广博的现代管理知识、专业技能、竞争本领，拥有战略眼光、全球视野和创新精神，能够驾驭复杂环境、较强分析判断和组织领导能力的中高级职业经理人。具体培养目标如下：

1.拥护中国共产党的领导，热爱祖国，遵纪守法，具有服务国家和人民的高度社会责任感、良好的职业道德和创业精神、科学严谨的学习态度和工作作风，身心健康。

2.掌握工商管理领域坚实的基础理论和宽广的专业知识，较为熟练地掌握一门外国语，具有较强的解决实际问题的能力，能够承担专业技术和组织管理工作、具有良好的职业素养的高层次应用型专门人才。

3. 熟练运用多种管理技术与现代信息处理技术等方面的能力，适应社会主义市场经济发展的需要。

4.培养学生从事企业经营和管理工作所需要的战略眼光、创新意识、创业精神、团队合作能力、处理复杂问题的决策和应变能力以及社会责任感。

三、基本学习年限	学制 3 年，允许修业年限 3-6 年

四、培养方式及其他

1.采取课程学习、实践训练和学位论文相结合的培养方式，重视实践与应用，推动专业学位教育与职业资格认证和国际评估的有机衔接。

2.采用理论学习与具体实践相结合的教学形式，倡导案例式、体验式、互动式、自主化教学。

3.严格落实组会制度，导师应每周定期与研究生见面指导，特殊情况下不少于每两周一次，实施掌握研究生科研工作进展。实行双导师制或导师组负责制，由校内导师全面负责，校外导师承担和参与实践性课程教学及实践训练、项目研究、论文写作等多环节指导。

4.实施交叉式、多元化培养，鼓励根据培养需要跨领域选课，吸收不同领域、有丰富实践经验的行业专家，共同参与专业学位研究生的全过程培养工作。

5.设置战略管理、人力资源管理、营销管理、财务管理、创新创业、金融投资和健康管理七个研究方向。

五、本专业研究生课程学习及学分的基本要求

总学分 46 学分（含必修环节）。其中：课程学分≥40 学分（公共学位课≥5 学分，专业学位课≥21 学分；专业非学位课≥13 学分；公共非学位课≥1 学分），社会实践 6 学分，其中学术规范、职业伦理课、创新创业类课不少于 1 学分。具体的课程设置如下：

类别	课程编号	课程名称	学分	学时	开课学期	开课院系	备注
公共学位课	4122052	新时代中国特色社会主义理论与实践	2	32	2	马克思主义学院	
	4122002	马克思主义与社会科学方法论（人文社科）	1	16	1	马克思主义学院	
	4052001	商务英语	2	32	1	MBA 教育中心	
公共选修课	1052008	五育课	1	16	1	马克思主义学院	
专业学位课	4082233	企业伦理	2	32	3	MBA 教育中心	必选
	4082052	战略管理	2	32	1	MBA 教育中心	必选
	4082234	人力资源管理与开发	2	32	1	MBA 教育中心	必选
	4082235	营销管理	2	32	1	MBA 教育中心	必选
	4082055	会计学	2	32	1	MBA 教育中心	必选
	4082236	管理经济学	2	32	1	MBA 教育中心	必选
	4082057	组织行为学	2	32	2	MBA 教育中心	必选
	4082101	运营管理（MBA）	2	32	2	MBA 教育中心	必选
	4082240	论文写作规范	1	16	3	MBA 教育中心	必选
	4082239	前沿讲座	2	32	2	MBA 教育中心	必选
	4082237	公司理财	2	32	2	MBA 教育中心	必选
专业选修课	4082060	客户关系管理	2	32	2	MBA 教育中心	
	4082061	企业文化	2	32	3	MBA 教育中心	
	4082062	领导学	2	32	3	MBA 教育中心	
	4082064	案例研究方法	2	32	1	MBA 教育中心	
	4082065	电子商务与网络营销	2	32	2	MBA 教育中心	
	4082248	投资与融资管理	2	32	3	MBA 教育中心	
	4082238	管理沟通	1	16	3	MBA 教育中心	
	4082058	公司治理	2	32	2	MBA 教育中心	
	4082241	管理信息系统-大数据赋能与模式创新	2	32	2	MBA 教育中心	
	4082242	数据、模型与决策	2	32	2	MBA 教育中心	
	4082243	创业管理	2	32	3	MBA 教育中心	
	4082249	商业数据分析与应用	2	32	2	MBA 教育中心	
	4082224	项目合同法规	2	32	3	MBA 教育中心	
	4082250	健康管理概论	2	32	3	MBA 教育中心	

专业实践		团队建设	1	16	1	MBA 教育中心	
		管理实践专题	2	32	2	MBA 教育中心	
		企业案例分析	1	16	3	MBA 教育中心	
		企业参访	1	16	3	MBA 教育中心	
		案例大赛	1	16	3	MBA 教育中心	
		社会公益	1	16	3	MBA 教育中心	

补充说明：

六、必修环节的基本要求

（一）实践的基本范围或基本形式（包括教学实践、医疗实践、社会实践、社会调查、科技开发和服务等内容的基本要求、工作量及考核方式，具体执行且不低于 MBA 教指委统一要求）

工商管理硕士专业实践活动以校外研究生培养基地、实践平台进行的活动为主，执行各专业学位教指委规定的内容和时间标准。一般要求课内外时数以不少于 6 个月。学院学科要对研究生在学期间参加实践的形式、内容、时间和考核办法，提出具体要求。实践活动前后须填写《青岛大学研究生实践活动报告书》，或 MBA 中心认可的相关报告。除此之外需要从企业案例分析、创新与创业实践、企业参访、海外交流学习、案例大赛、社会公益中选择 3 个环节。

（二）学术活动的次数、考核方式及基本要求（包括参加其他学术报告、前沿讲座，以及各种专题讨论班等内容的要求及考核方式

按教指委和学院学科要求，具体 MBA 学术活动的次数、考核方式及基本要求如下：

（1）为研究生举办高水平的学术报告、开展行业前沿讲座、开设文献阅读课等。每名专业学位研究生听取学术报告不少于 5 次，公开做学术报告不少于 1 次，至少撰写专业文献综述 1 篇。达到要求者计 1 学分。

（2）全体专业研究生在毕业前必须参加校级及以上学术论坛，论文、成果或作品等至少入选 1 次，并参加校级及以上学科竞赛至少 1 项。达到要求者计 1 学分。

七、必读书目

序号	著作或期刊的名称	作者或出版者	必读或选读	备注
1	管理沟通（第 2 版）	郭文臣	必读	
2	会计学（第 2 版）	张启銮等	必读	
3	李延喜等，财务管理（第 2 版）	李延喜等	选读	
4	管理经济学（第 2 版）	王尔大等	选读	
5	投资风险管理（第 2 版）	迟国泰	选读	
6	公司治理（第 2 版）	刘彦文等	选读	
7	商业伦理	于惊涛等	选读	

8	运营管理	刘晓冰等	选读	
9	企业法律环境	王学先等	选读	
10	电子商务	庆飞	选读	
11	企业知识管理	党延忠	选读	
12	营销管理	董大海等	选读	
13	创业与企业成长	王国红等	选读	
14	管理信息系统	仲秋雁等	选读	
15	组织行为学	付永刚等	选读	
16	现代物流管理	张令荣等	选读	
17	项目管理	朱方伟	选读	
18	项目投融资决策	周颖等	选读	
19	战略管理	张旭等	选读	
20	管理学	汪克夷等	选读	
21	企业文化管理	张国梁等	选读	
22	创新与变革管理	苏敬勤等	选读	
23	人力资源管理	陈树文等	选读	

八、个人培养计划

每位研究生都须在导师指导下制定个人培养计划。个人培养计划包括课程学习、各培养环节（博士研究生不含必修环节）及学位论文工作的要求等。培养计划须在研究生入学后 6 周内制定，按时提交管理系统，纸质版报学院验收存档。

九、开题、中期考核工作的组织工作安排及要求

一、开题的组织工作安排及要求

1、开题时间

1） MBA 学员应在第三学期末开题；

2） 每年春季学期，补充开题；

2、开题程序

1） 学生应与导师充分交流，在导师的指导下，完成“MBA 学位论文开题报告”，经导师签字后提交 MBA 办公室；

2） 学生具备以下条件，才具有开题答辩的资格：

（1）完成规定课程和学分；

（2）交清全部的费用；

（3）提交了经导师签字的“开题报告”。

3） 具备开题资格的学生，参加 MBA 论文开题报告会，进行开题答辩；

4） 开题答辩通过者，进入论文撰写阶段；

5） 开题答辩不通过的同学，需 3 个月以后再提交开题报告，MBA 办公室安排开题答辩。

二、中期的组织工作安排及要求

1、中期检查工作安排

1） 由 MBA 教育中心组织论文中期检查小组，每个小组由 3～5 人组成。检查小组成员须具有硕士生导师资格。

2） 硕士论文中期检查工作，一般要求在第四学期期末完成。

3） 硕士生通过论文中期检查 2 个月后方可办理硕士学位答辩手续。

2、中期检查的主要内容

1） 听取研究生的个人汇报，审核个人书面总结。

2） 听取导师对研究生的情况介绍。

3） 审核个人培养计划的完成情况。

4） 以笔试和口试相结合的方法对外语(专业外语)进行考核。

5） 组织进行科研能力的考核。

6） 对研究生的思想政治表现情况进行评定。

7） 综合评议：评出研究生中期筛选的等级，写出评语，提出筛选意见。

3、中期检查的审核

1） 检查小组应对硕士生的工作进行认真的评议，对完成工作量较少，阶段成果不明显的要督促其加快工作进度；对存在问题较严重或困难较大的，应要求其导师及早调整方案，做出适当处理。论文中期检查结果记为“合格”或“不合格”。

2） 各检查小组应填写《硕士学位论文中期检查情况总结表》，总结应包括检查的总体情况、应受查人数、实受查人数、工作正常者、工作需加速者、有可能延期者等，对特殊情况应有一定的说明。

3） MBA 教育中心加强硕士生学位论文的后期管理工作，导师要加强对硕士生后期研究工作的指导，确保学位论文质量。

4） 中期筛选全部材料均应有明确的文字记载，经考核领导小组组长签字后，由 MBA 教育中心存档，于毕业前随学位档案报研究生处。

十、学位论文工作的内涵要求

一、开题报告要求

1. 研究生应在导师的指导下，充分了解 MBA 学位论文的基本要求，掌握写作的基本素材和资料，在此基础上与导师商定写作题目，选题应与专业方向一致。

2. 下列内容不能构成学位论文的主要内容：

（1）简单的、内容肤浅的资料收集、整理和综合。

（2）无实际背景的虚拟性题目。

（3）工商管理专业领域及组织管理无关的理论、方法和技术研究。

（4）对实际问题没有针对性的理论方法研究。

（5）不是以本人为主做出的调查、研究、分析结果。

MBA 学位论文的基本要求

论文类别	基本要求
学术论文	1．选题的目的和依据；（说明选题的意义实践意义，着重介绍国内外研究现状和自己的设想以及课题学术价值和应用价值）； 2．选题的基本内容.构思及初步见解； 3．拟采用的研究方法和手段； 4．预期达到的水平，可能遇到的困难和问题，以及解决的途径.方法和措施； 5.工作量、工作进度、计划； 6.主要参考文献索引； 7.写出 8000 字的开题报告。
案例编写	1.已明确所选择的案例，所选案例必须具有一定的典型性和代表性，具有一定的理论和现实意义； 2.已明确案例调查单位，并取得对方的同意和支持； 3.已明确调查方法和分析方法； 4.已阅读与本案例有关的文献资料； 5.已制定可行的工作计划； 6.写出 8000 字的开题报告。
企业诊断	1.已选定所诊断的企业，并已取得对方的同意和支持； 2.所诊断的企业必须有一定的典型和代表性，具有一定的规模； 3.已诊断的课题必须具有某一领域的理论和实际意义； 4.已明确企业诊断方法； 5.已阅读与本企业的诊断有关的文献资料； 6.已制定可行的工作计划； 7.写出 8000 字的开题报告

调查报告	1.已明确调查研究的题目，该题目必须具有一定的理论和实际意义； 2.已确定调查单位，该调查单位必须有一定的规模； 3.已明确调查方法及数据资料方法； 4.已阅读与本调查研究有关的国内外主要资料； 5.已制定明确的调查研究工作计划； 6.写出8000字的开题报告。

3. 以导师为主的开题报告指导小组对研究生的论文选题要严格审查，开题报告指导小组以导师为主，由具有副教授以上职称的3—5人组成，将《开题报告》（初稿）提交开题报告指导小组，一周后，召开开题报告会。开题后，研究生应根据开题报告指导小组意见，在对选题方案进行修改后，再正式填写《论文开题报告书》。选题经开题报告小组通过，经MBA教育中心审查批准后，方可确定，未通过者，应继续修改、补充。

4. 学位论文或案例选题批准后，一般不得随意变动，如因特殊情况需变动题目或内容，应征得导师同意，提出书面申请，说明理由，按规定程序，重新审批。在规定时间内未完成或通过开题报告者，学校有权取消其本次撰写学位论文的资格。

二、论文预答辩要求

1、申请条件

申请MBA硕士学位的研究生必须参加学位论文预答辩。同时满足以下条件：

（1）申请人已修完培养方案规定课程，且成绩合格；

（2）申请人已通过学位论文开题报告；

（3）申请人已完成学位论文并修改成稿，学位论文正文字数原则上不少于4万字，参考文献数量不少于50篇，并且包含不少于1/3数量的外文期刊，工作时间不少于10个月。

（4）学位论文撰写格式严格按照青岛大学大学MBA硕士研究生学位论文模板执行。

（5）提交送审论文并提交学术不端行为检测，导师审核同意。

（6）学术不端行为检测。所有推荐、硕士学位申请的学位论文均须进行检测，检测结果“去除引用文献复制比”<20%的可直接送审。由于申请人自身原因未提交学位论文进行学术不端行为检测的，本次学位申请程序中止。论文检测“去除引用文献复制比”＞20%且≤25%的，可在导师指导下修改后申请复检，达到要求的可直接送审；复检仍不能达到送审标准者，取消本次学位申请资格。

2、论文预答辩工作相关要求

（1）论文预答辩工作由 MBA 教育中心组织实施。预答辩专家应对学位论文进行认真审查，就学位论文的学术水平和创新性、论文工作量、学术规范等进行重点审查，并对论文中存在的不足和问题提出具体修改意见。预答辩专家组对申请人的学位论文做出评议，并进行无记名投票表决。预答辩结果分为：通过，按要求修改后通过，不通过三种。

（2）预答辩结果为“通过”的申请人，在符合学校规定的其他条件后，向 MBA 教育中心申请进行盲审；预答辩结果为“按要求修改后通过”的申请人，根据预答辩专家组提出的意见，在一周内完成修改，在符合学校规定的其他条件后，经导师再次签字确认，向 MBA 教育中心申请进行盲审；预答辩结果为“不通过”的申请人，须在导师指导下修改至少半年，经导师签字确认后，再次申请学位论文预答辩。

（3）学位论文评阅结论为：同意答辩，同意修改后答辩，不同意答辩三种。两位专家评阅意见均为“不同意答辩”者，本次学位申请程序中止。评阅专家中有一位的评阅结论为“不同意答辩”者，经申请人申请、导师同意，MBA 教育中心可另送一位专家复审。

十一、毕业和学位授予要求（参照相关文件及规定，可在满足学校基本要求的情况下，提出本学科相关具体要求）

为保证学位授予质量，在申请硕士学位前，研究生需达到经校学位办备案的、商学院自主制定的硕士学位申请学术条件，并符合《青岛大学博士、硕士学位授予工作细则》有关规定。

修满规定学分、成绩合格，并通过论文答辩者，则准予毕业，并发给毕业证书。经学院学位评定分委员会审核，报校学位委员会。

注：不够可加页。

其　　　　它　　　　说　　　　明
    学科专业（或专业领域）负责人签名： 年　　月　　日
所在院部意见： 同意。 负责人（签名）： （加盖学院或学部公章） 2021年7月31日
专家组（或院系研究生教育指导委员或学位评定分委员会）验收意见： 同意。 负责人（签名）： 2021年7月31日